**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОНЯТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШУМЯЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21 августа 2017года № 87

ст. Понятовка

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества |  |

|  |
| --- |
| В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением  о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной  собственности Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской  области, утвержденным решением Совета депутатов Понятовского сельского  поселения Шумячского района Смоленской области от 07 .11. 2012 года № 20  (ред. от 08.06.2017г. №12),  Администрация Понятовского сельского поселения Шумячского района  Смоленской области  П О С Т А Н О В Л Я Е Т: |

1.Утвердить прилагаемый Порядок изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его опубликования в печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области «Информационный вестник Понятовского сельского поселения».

Глава муниципального образования

Понятовского сельского поселения

Шумячского района Смоленской области Н.Б. Бондарева

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН:  постановлением Администрации  Понятовского сельского поселения  Шумячского района Смоленской области от 21.08.2017г. № 87 |

ПОРЯДОК

изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями

и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области, в целях повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области и предотвращения случаев незаконного его использования.

2. Изъятию из оперативного управления без согласия муниципальных учреждений (далее - учреждения) и муниципальных казенных предприятий (далее - предприятия) по решению собственника имущества подлежит излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

3. Не допускается изъятие у учреждения или предприятия закрепленного за ним имущества, если это приведет к невозможности осуществления учреждением или предприятием уставных функций.

4. Выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, осуществляется в процессе проведения Администрацией Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области мероприятий по контролю за использованием имущества и его сохранностью (далее - мероприятия).

5. В случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, в акте, составляемом по окончании проведения мероприятий, подлежит отражению следующая информация:

1) соответствие фактического наличия имущества и его характеристик учетным данным реестра объектов муниципальной собственности Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области и данным бухгалтерской отчетности;

2) вид излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, его технические характеристики и индивидуализирующие признаки (площадь, инвентарный (реестровый номер);

3) период неиспользования учреждением или предприятием имущества или использования его не по назначению (с указанием способа такого использования);

4) расходы учреждения или предприятия, связанные с неиспользованием либо использованием не по назначению имущества (расходы на содержание и т.п.);

5) причины неиспользования учреждением или предприятием имущества либо его использования не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия;

6) срок, предлагаемый для устранения выявленных нарушений.

6. В ходе проведения мероприятий разрешается фото- и видеосъемка имущества.

7. Руководитель учреждения или предприятия либо уполномоченное руководителем учреждения или предприятия должностное лицо обязаны присутствовать при проведении мероприятий и составлении акта, а также давать пояснения о причинах неиспользования учреждением или предприятием имущества либо использования его не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия.

8. Результаты проверок направляются Главе муниципального образования Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области для предложений по дальнейшему использованию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (далее - предложения).

9. Решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления учреждения или предприятия принимается Администрацией Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области.

10. В иных случаях изъятие имущества из оперативного управления учреждения или предприятия возможно при наличии:

- обращения учреждения или предприятия об изъятии у него имущества из оперативного управления и содержащего сведения об имуществе, подлежащем изъятию (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также обоснование необходимости изъятия имущества (причины неиспользования имущества);

- обращения предприятия или учреждения, муниципального унитарного предприятия о закреплении за ним изымаемого из оперативного управления имущества.

11. Администрация Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области в течение месяца со дня получения документов, указанных в пункте 9 или 10 настоящего Порядка, издает нормативный правовой акт об изъятии имущества из оперативного управления.

12. Закрепление изъятого из оперативного управления имущества осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, а так же муниципальными правовыми актами.