**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.02.2025г. № 96

п. Шумячи

|  |
| --- |
| О Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области |

С целью упорядочения работы по организации приемки (передачи) рекультивированных земель на территории муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, в соответствии Земельного кодекса Российской Федерации, [постановлением](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/gn-instrukcii/s1g.htm) Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 №140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», Приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22.12.1995 №525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы»,

Администрация муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать Постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Состав Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

3. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 23.07.2013 г. № 328;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 14.07.2014 г. № 307;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 31.05.2017 г. № 413.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, курирующего вопросы экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности.

Глава муниципального образования

«Шумячский муниципальный округ»

Смоленской области Д.А. Каменев

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области  от 05.02.2024г. № 96 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель**

**муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области**

1. **Общие положения**
   1. Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее — Постоянная комиссия) создается постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Шумячский муниципальный округ) для обеспечения реализации предусмотренной действующим законодательством процедуры приемки - передачи рекультивированных земель на территории муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.
   2. В своей деятельности Постоянная комиссия руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 №140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», совместным Приказом Минприроды Российской Федерации и Роскомземресурсов от 22.12.1995 №525/67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» и настоящим Положением.
   3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Постоянной комиссии возлагается на Администрацию муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.
   4. К работе Постоянной комиссии могут привлекаться представители водохозяйственных, лесохозяйственных, сельскохозяйственных, архитектурно-строительных, финансово-кредитных и других заинтересованных органов и организаций, а также представители собственников, землепользователей и арендаторов земельных участков.
2. **Цели и основные задачи Постоянной комиссии**
   1. Постоянная комиссия создана для организации приемки (передачи) рекультивируемых земель, а также для рассмотрения других вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель.
   2. Основными задачами Постоянной комиссии являются:

- обеспечение эффективного функционирования системы рекультивации нарушенных земель в муниципальном образовании «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области;

- обеспечение соблюдения объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения письменных извещений о завершении рекультивации;

- приемка-сдача рекультивируемых участков с выездом на место;

- утверждение Акта приемки-сдачи рекультивируемых земель (приложение).

1. **Организация деятельности Постоянной комиссии**

3.1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии (при отсутствии - его заместителем) по мере необходимости.

3.2. Заседания постоянной Комиссии протоколируются, протокол подписывается секретарем постоянной комиссии и её председателем (при его отсутствии – заместителем).

3.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

1. **Порядок приемки рекультивированных земель**

4.1. Приемка рекультивированных земель осуществляется в месячный срок после поступления в Постоянную комиссию письменного извещения от физического, или юридического лица (далее – заявитель), осуществляющего рекультивацию, о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

б) выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;

в) проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;

г) данные почвенных, инженерно-геологических, гидрологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;

д) схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;

е) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

ж) отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме № 2-ТП (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке.

Перечень указанных материалов может уточняться и дополняться Комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных земель.

4.2. На заседании Постоянная комиссия рассматривает представленные заявителем материалы и, в случае отсутствия замечаний к ним, выносит решение о создании рабочей комиссии и назначении её председателя из числа членов Комиссии и лиц, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

4.3. Рабочая комиссия в 10-дневный срок после поступления письменного извещения от юридических или физических лиц о передаче рекультивированных земель осуществляет приемку рекультивированных земель с выездом на место.

4.4. В работе рабочей комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости - специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

4.5. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются секретарем Постоянной комиссии через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее, чем за 3 дня до приемки рекультивированных земель в натуре.

4.6. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место, приемка земель может быть осуществлена в их отсутствие.

4.7. При приемке рекультивированных земельных участков рабочая комиссия проверяет:

а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;

б) качество планировочных работ;

в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;

д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель (договором);

ж) наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;

з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

4.8. В случае наличия замечаний заявителю в течение трех рабочих дней направляется выписка из протокола заседания Постоянной комиссии, в котором указан перечень подлежащих устранению замечаний Постоянной комиссии. После устранения замечаний заявитель вновь подает извещение с сопроводительным письмом об устранении замечаний. Со дня получения повторного извещения исчисляется месячный срок работы Постоянной комиссии.

4.9. Акт приемки-сдачи рекультивируемых земель подписывается всеми членами рабочей комиссии.

4.10. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии акта приемки-сдачи рекультивируемых земель.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Положению О Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области |

УТВЕРЖДАЮ

Председатель (заместитель)  
Постоянной Комиссии  
по рекультивации земель

(района (город), субъекта РФ)

М.П.

**АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (место составления: населенный пункт, землепользование и т.д.) |

Рабочая комиссия, назначенная распоряжением Председателя (заместителя) Постоянной Комиссии по рекультивации земель (район, город, субъект РФ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от “ |  | ” |  | 20 |  | г. № |  | в составе: |

Председателя

(фамилия И.О., должность и место работы)

Членов комиссии:

(фамилия И.О., должность и место работы)

в присутствии (представители юридического лица (гражданин), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.):

(фамилия И.О., должность и место работы

(жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

(перечислить и указать, когда и кем составлены,

утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

(виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного

плодородного слоя почвы и др.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Установила, что в период с |  | 20 |  | г. по |  | 20 |  | г. |

выполнены следующие работы:

(виды, объем и стоимость работ:

планировочные, мелиоративные, противоэрозионные, снятие и нанесение

плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород

с указанием площади и его толщины, лесопосадки и др.)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами

(в случае отступления указать, по каким причинам,

с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок, площадью га пригоден (не пригоден

с указанием причин) для использования

(в сельском хозяйстве – по видам угодий,

условиям рельефа, возможностям механизированной обработки,

пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур

и указанием периода восстановления плодородия почв;

лесохозяйственных целей – по видам лесных насаждений;

под водоем – рыбохозяйственный, водохозяйственный, для орошения,

комплексного использования и др.; под строительство – жилое,

производственное и др.; для рекреационных, природоохранных,

санитарно-оздоровительных целей)

4. Рабочая комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью га

с последующей передачей их

(наименование юридического лица,

фамилия, И.О. гражданина)

в

(собственность, аренда и др.)

для дальнейшего использования под

(целевое назначение)

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации  
(с указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных земель составлен в трех экземплярах и после утверждения Председателем (заместителем) Постоянной Комиссии по рекультивации:

1-й экз. остается на хранении в Постоянной Комиссии;

2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок;

3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель рабочей комиссии |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
| Члены рабочей комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Фамилия И.О.) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области  от 05.02.2025г. № 96 |

**Состав**

**Постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель**

**на территории муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Абраменков  Василий Евгеньевич | - | заместитель Главы муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии; |
| Старовойтов  Юрий Александрович | - | начальник Отдела экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель председателя комиссии; |
| Андреенкова  Наталья Николаевна | - | главный специалист Отдела экономики и комплексного развития Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь комиссии; |
| Члены |  | комиссии: |
|  |  |  |
| Михалькова  Алла Викторовна | - | главный специалист Сектора сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Курменева  Мария Андреевна | - | старший государственный инспектор Сектора регионального геологического надзора Министерства природных ресурсов и экологии Смоленской области (по согласованию); |
| Кулешова  Инна Витальевна | - | руководитель Аппарата Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области. |