****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2025г. № 142

п. Шумячи

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области |  |

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, на основании Федерального законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановления Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений»,

Администрация муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 31.08.2020 г. № 425 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 27.07.2021 № 330 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 31.08.2020 г. № 425»;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 13.12.2022 г. №565 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 13.06.2023 №261 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»;

- постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 31.01.2024 № 48 «О внесении изменений в примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава муниципального образования

«Шумячский муниципальный округ»

Смоленской области Д.А. Каменев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УУТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области  от 17.02.2025г. № 142 |

**ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ**

**БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШУМЯЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468389&dst=692) Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации,[постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=107339&dst=100077) Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», в целях повышения эффективности деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее – учреждения, Отдел по культуре и спорту), качества оказываемых ими услуг, совершенствования систем оплаты труда работников учреждений и носит рекомендательный характер.

Настоящее Примерное положение включает в себя рекомендуемые:

- размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее также - ПКГ);

- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы;

- порядок оплаты труда работников учреждений;

- порядок оплаты труда заместителей руководителей учреждений;

- порядок и условия почасовой оплаты труда;

- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается учреждением самостоятельно с учетом:

- основных государственных гарантий по оплате труда работников;

- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых ежегодно Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

- отраслевого соглашения, заключенного между Министерством культуры и туризма Смоленской области и Смоленской областной организацией Профессионального союза работников культуры Российской Федерации;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

- профессиональных стандартов;

- [номенклатуры](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=410073&dst=100009) должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

- профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных муниципальными нормативными правовыми актами;

- мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными областными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Примерным положением.

Система оплаты труда устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств субсидий, поступающих из бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования.

Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат материальной помощи в соответствии с локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором, в случае достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в подпункте «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в абзаце одиннадцатом подраздела 6 раздела III Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761, в подпункте «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – указы Президента Российской Федерации 2012 года).

Порядок и условия осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи работникам учреждений, их конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

1.5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждений, как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства.

Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6.Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных ст. 145 Трудового кодекса Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного ст. 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда».

1.7. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новых систем оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8.Фиксированный размер должностного оклада, ставки заработной платы, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с учетом обязательств по обеспечению достижения показателей средней заработной платы всех категорий работников, указанных в указах Президента Российской Федерации 2012 года.

1.9.Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

1.10.При разработке системы оплаты труда работников учреждений устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности.

1.11.Система оплаты труда работников учреждений должна обеспечить дифференциацию оплаты труда педагогического и административно-управленческого и вспомогательного персонала. Примерный [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=142557&dst=100226) должностей работников учреждений, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему Примерному положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

2. Порядок оплаты труда

заместителей руководителя учреждений

2.1. Заработная плата заместителей руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения локальными нормативными актами учреждения.

2.3. Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат компенсационного характера в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

Заместители руководителя учреждения имеют право на получение выплат стимулирующего характера в соответствии с разделом 5 настоящего Примерного положения.

Заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом эффективности деятельности учреждения и работников учреждения на основании утвержденных в учреждении показателей эффективности деятельности.

Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.

2.4. В пределах фонда оплаты труда заместителям руководителя учреждения может быть выплачена материальная помощь.

Выплата материальной помощи заместителям руководителя учреждения осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

Порядок и условия выплаты материальной помощи для заместителей руководителя устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

2.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя на среднемесячную заработную плату работников учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с [Положением](garantF1://12058040.1000) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным [постановлением](garantF1://12058040.0) Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3. Порядок оплаты труда работников учреждений

3.1. Заработная плата работников учреждения состоит из должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Рекомендуемые размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам, ставкам заработной платы педагогическим работникам учреждений согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

3.2. Размеры должностных окладов рабочих и служащих общеотраслевых должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 11.11.2008 № 438 «Об установлении размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих и должностей служащих муниципальных учреждений**».** Размеры должностных окладов указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

3.4. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно [разделам 4](file:///F:\post-666.docx#sub_1004) и [5](file:///F:\post-666.docx#sub_1005) настоящего Примерного положения.

4. Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры, условия и порядок их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим Примерным положением.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором, а также отраслевым соглашением.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за совмещение должностей (профессий), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей работы, определенной трудовым договором. Работникам учреждения при совмещении должностей (профессий), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со [ст. 151](garantF1://12025268.151) Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2) выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

- за классное руководство;

- за заведование отделением;

- за мелкий ремонт музыкальных инструментов;

- за сложность и напряженность, связанную с проведением уроков;

Размер указанных выплат, порядок и условия их назначения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре.

4.3. Локальным нормативным актом учреждения могут предусматриваться иные компенсационные выплаты в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера

5.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждении в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплата за наличие первой или высшей квалификационной категории;

- выплата за работу в сельских населенных пунктах;

- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Размеры, порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются в соответствии с настоящим Примерным положением, коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре.

5.2. Выплата за наличие квалификационной категории (первой, высшей), установленной по результатам аттестации педагогических работников составляет:

3000 рублей (от ставки заработной платы) – за наличие высшей категории;

1500 рублей (от ставки заработной платы)– за наличие первой категории.

5.3. Выплата за работу в сельских населенных пунктах осуществляется в размере 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) работникам учреждений, расположенных в сельских населенных пунктах.

Рекомендованный перечень должностей работников учреждения, имеющих право на выплату за работу в сельских населенных пунктах приведен в [приложении №](file:///F:\post-666.docx#sub_1800)3 к настоящему Примерному положению.

5.4. Выплата за стаж непрерывной работы в образовательных организациях на педагогических должностях составляет:

- до 5 лет - 5 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

- свыше 5 лет - 10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

5.5. Выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, производится выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в учреждение на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, ежемесячно в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в учреждение на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, данная выплата производится ежемесячно в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная выплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня данная выплата не устанавливается. Указанная выплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная выплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

5.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам с целью мотивации работников учреждения к повышению уровня квалификации.

Рекомендуемые размеры выплат за качество выполняемых работ устанавливаются в следующих размерах от должностного оклада (ставки заработной платы):

- 30 процентов - за наличие почетного звания с наименованием «Заслуженный» при условии соответствия почетного звания профилю учреждения; педагогическим работникам, специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований.

Выплаты за качество выполняемых работ, определяемые в указанном выше порядке, суммируются по каждому из оснований.

5.7. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых муниципальных услуг (выполнения работ) и утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Критерии оценки труда работников учреждения определяются локальными нормативными актами учреждения.

Размер, порядок и условия выплат за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждения.

5.8. В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в учреждении по итогам работы могут быть установлены премиальные выплаты (ежемесячные, ежеквартальные, годовые).

Основанием для установления работникам учреждения премиальных выплат являются результаты работы учреждения в целом и личный вклад каждого работника в выполнение задач, поставленных перед учреждением, определяемый по основным (оценочным) показателям эффективности деятельности работников, утвержденным локальными нормативными актами учреждения.

Размер, порядок и условия премиальных выплат определяются локальным нормативным актом учреждения.

5.9. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются с учетом разработанных и утвержденных локальным нормативным актом учреждения показателей эффективности деятельности работников и критериев оценки труда работников.

При этом рекомендуется учитывать:

5.9.1. Для педагогических работников учреждения:

- непосредственное участие в реализации федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов, в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ;

- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в семинарах, конференциях, проводимых учреждением;

- непосредственное участие в выполнении грантов, в конкурсах, экспериментальных группах и других мероприятиях, приносящих учреждению доход;

- освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

- достижения в инновационной деятельности учреждения;

- участие педагогического работника в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;

- интенсивность и напряженность работы;

- наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся - победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

- участие в инновационной деятельности учреждения;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- использование в деятельности современных образовательных технологий;

- наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- участие в выполнении программы развития учреждения;

- организацию, проведение или участие в профориентационных мероприятиях, организованных учреждением;

- участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи в учреждении;

- другие показатели, условия и достижения.

5.9.3. Для всех категорий работников:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

- разработку и внедрение рационализаторских предложений;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

- трудовой вклад работника в выполнение проводимых учреждением мероприятий;

- использование новых эффективных технологий в процессе работы;

- выполнение особо важных и срочных работ;

- другие показатели, условия и достижения.

5.10. При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором должны быть установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер либо порядок определения размера выплаты и иные условия осуществления выплаты.

5.11. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, либо коллективным договором может быть определен как конкретный размер выплаты стимулирующего характера, так и порядок расчета такого размера исходя из размера фонда оплаты труда учреждения, показателей эффективности, достигнутых коллективом за соответствующий период, и иных обстоятельств.

5.12. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов стимулирующих выплат при установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором может устанавливаться их выплата в полном размере указанным работникам.

5.13. Конкретный размер каждой из стимулирующих выплат с учетом предельного размера, предусмотренного для них настоящим Примерным положением, показателей эффективности деятельности работников учреждения и критериев оценки труда работников учреждения, утвержденных локальным нормативным актом учреждения, устанавливается работникам учреждения персонально и оформляется приказом руководителя учреждения.

6. Порядок и условия почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в учреждение;

- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации [от 30 июня 2003 г. № 41](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=59185#l0) «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

6.2. Оплата труда высококвалифицированных специалистов осуществляется согласно таблице.

**Таблица**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контингент обучающихся | Размер коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях | | |
| профессор, доктор наук | доцент, кандидат наук | лица, не имеющие ученой степени |
| Обучающиеся в учреждении | 0,08 | 0,06 | 0,04 |

**Примечания:**1. Минимальные ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных [разделом 3](file:///F:\post-666.docx#sub_1003) настоящего Примерного положения, и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим пунктом.

2. Минимальные ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных настоящим пунктом для доцентов, кандидатов наук.

3. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по минимальным ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

4. В размер коэффициента ставок почасовой оплаты труда включена оплата за время отпуска работников.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, которое утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Учреждение ежегодно составляет тарификационный список по форме согласно [приложению №](file:///F:\post-666.docx#sub_10000)4 к настоящему Примерному положению. Тарификационный список утверждается руководителем учреждения.

7.2. На обеспечение размеров окладов (ставок заработной платы) работников рекомендуется направлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда.

7.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7.4. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение № 1

к[Примерному положению](file:///F:\post-666.docx#sub_1000)об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений**,** подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников муниципальных**

**бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу**

|  |  |
| --- | --- |
| Административно-управленческий персонал | Вспомогательный персонал |
| 1 | 2 |
| Руководитель (директор) образовательного учреждения;  заместитель руководителя (директора) образовательного учреждения; | гардеробщик, уборщик производственных и служебных помещений, завхоз и другие рабочие всех наименований |

Приложение № 2

к [Примерному положению](file:///F:\post-666.docx#sub_1000) об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ**

**должностных окладов, ставок заработной платы**

**педагогических работников муниципальных**

**бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, на основе отнесения должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и повышающих коэффициентов сложности к должностным окладам,**

**ставкам заработной платы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Коэффициент сложности в зависимости от занимаемой должности | Размер должностного оклада, ставки заработной платы  (рублей) |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников-единая расчетная величина- должностной оклад 16 820 рублей | | | |
| 2 квалификационный уровень | Концертмейстер | - | 16 989 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель | 0,03 | 17 325 |

Приложение № 3

к [Примерному положению](file:///F:\post-666.docx#sub_1000) об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений**,** подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

**РЕКОМЕНДОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников муниципальных**

**бюджетных образовательных учреждений,**

**подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, имеющих право на выплату за работу в сельских населенных пунктах.**

1. Руководители образовательных учреждений

Директор

Заместитель директора

1. Педагогические работники учреждений

Преподаватель

Концертмейстер

Приложение № 4

к [Примерному положению](file:///F:\post-666.docx#sub_1000) об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Отделу по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

Форма

Тарификационный список работников  
на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения, его подчиненность и адрес)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Наименование должности, преподаваемый предмет | Образование, наименование и дата окончания образовательной организации, наличие ученой степени или почетного звания | Стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев) | Наличие квалификационной категории[\*](file:///F:\post-666.docx#sub_2222) | Должностной оклад (ставка заработной платы) за норму часов в неделю | Ставка заработной платы за 1 час | Число часов в неделю | Заработная плата в месяц | Компенсационные выплаты | | | | | Стимулирующие выплаты | | | | Итого заработная плата с учетом граф  10-20 (рублей) |
|  |  | за классное руководство | за мелкий ремонт музыкальных инструментов | за заведование отделением | за сложность и напряжённость, связанную с проведением уроков | другие выплаты | за наличие квалификационной категории | за работу в сельской местности | за непрерывный педагогический стаж | другие выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_