**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2025г. № 103

п. Шумячи

|  |  |
| --- | --- |
| О создании комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства |  |

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Уставом муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

Администрация муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать комиссию по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Утвердить состав комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 2).

4. Признать утратившими силу постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 18.11.2016г. №783 «О создании комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, курирующего вопросы экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности.

Глава муниципального образования

«Шумячский муниципальный округ»

Смоленской области Д.А. Каменев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области  от 06.03.2025г. №103\_\_\_\_ |

**СОСТАВ  
комиссии по оказанию имущественной поддержки субъектам**

**малого и среднего предпринимательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Абраменков  Василий Евгеньевич | - заместитель Главы муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, председатель комиссии; |
| Старовойтов  Юрий Александрович | - начальник Отдела экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель председателя комиссии; |
| Сташевская  Марина Михайловна | - ведущий специалист Отдела экономики, комплексного развития и инвестиционной деятельности Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
|  |  |
| Павлова  Татьяна Владиславовна | - начальник Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Кулешова  Инна Витальевна | - руководитель Аппарата Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Малышкин  Максим Николаевич | - начальник Отдела по строительству, капитальному ремонту, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области. |

Приложение № 2

к постановлению Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области

от 06.03.2025г. № 103

**Положение**

**о комиссии по оказанию имущественной поддержки**

**субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по оказаниюимущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия) создана в целях рассмотрения заявлений хозяйствующих субъектов о предоставлении муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), а также путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее - муниципальное имущество) в аренду без проведения торгов и предоставления льготы по арендной плате и принятия решений по таким заявлениям.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.08.2010 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», правовыми актами Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

**2. Состав комиссии**

2.1. Комиссию возглавляет председатель.

2.2. В период временного отсутствия председателя Комиссии (командировка, отпуск, болезнь, прочие обстоятельства) его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.3. В состав Комиссии входят представители Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Администрация) и её структурных подразделений.

2.4. Изменение состава Комиссии осуществляется на основании правового акта Администрации.

**3. Порядок деятельности Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний.

3.2. Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии по согласованию с председателем Комиссии либо его заместителем.

3.3. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально. При необходимости председатель Комиссии созывает внеочередное заседание Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания.

3.5. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины численного состава членов Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании и оформляются протоколами. При равенстве голосов решающий голос принадлежит председателю Комиссии. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

**4. Права членов комиссии**

4.1. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми документами и материалами, представленными на рассмотрение Комиссии хозяйствующими субъектами, претендующими на получение муниципального имущества;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

- проверять правильность отражения в протоколе Комиссии своего выступления;

- письменно излагать своё особое мнение, которое прикладывается к протоколу.

4.2. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

Каждый член Комиссии имеет один голос.

4.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе по причине отсутствия необходимого количества членов Комиссии;

- открывает и ведёт заседания Комиссии;

- определяет порядок рассмотрения вопросов, включённых в повестку дня.

4.3. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку заседания Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии, в том числе уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не менее чем за два рабочих дня до начала заседания;

- оформляет протоколы Комиссии.

**5. Прекращение деятельности Комиссии**

Деятельность Комиссии прекращается на основании соответствующего правового акта Администрации.