**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОНЯТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШУМЯЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 апреля 2023 г. № 23

ст. Понятовка

О создании комиссии по чрезвычайным

ситуациям и обеспечению пожарной

безопасности Понятовского сельского

поселения Шумячского района

Смоленской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,

Администрация Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области (далее - Комиссия) согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области от 28.02.2011г. №19 «О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области

4. Настоящее постановление разместить на информационном сайте Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области shumichi.admin-smolensk.ru/poseleniya/ponyatovskoe-selskoe-poselenie/normativnye-pravovye-akty/.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Понятовского сельского поселения

Шумячского района Смоленской области Н.Б. Бондарева

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Понятовского сельского поселения

Шумячского района Смоленской

области

от 10.04.2023г. №23

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области**

1. Председатель комиссии – Бондарева Н.Б. Глава муниципального

образования Понятовского сельского поселения

Шумячского района Смоленской области

2. Заместитель председателя – Жарынская Н.И.., старший инспектор

Администрации Понятовского сельского

поселения Шумячского района Смоленской

области

3. Секретарь комиссии - Ерохова Н.И., директор Краснооктябрьской

МСОШ (по согласованию)

4. Члены комиссии:

Кузнецов Николай Петрович - руководитель СПК «Рассвет» (по согласованию)

Бабаков Николай Петрович - депутат Совета депутатов Понятовского сельского

поселения Шумячского района Смоленской

области (по согласованию)

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Понятовского сельского поселения

Шумячского района Смоленской

области

от 10.04.2023г. №23

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных**

**ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при**

**Администрации Понятовского сельского поселения**

**Шумячского района Смоленской области**

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области (далее - Комиссия) является координационным органом, образованном в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Шумячского района, Смоленской области и заинтересованными организациями и общественными объединениями.

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

б) координация деятельности органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – сельское звено);

в) обеспечение согласованности действий сил и средств сельского звена при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

4. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит в установленном порядке в Администрацию Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области (далее – Администрация) соответствующие предложения;

б) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов поселения и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

г) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования сельского звена;

д) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного уровня, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате указанных чрезвычайных ситуаций;

5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти Смоленской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей организаций и общественных объединений;

в) привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей организаций и общественных объединений;

г) создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

д) вносить в установленном порядке Главе муниципального образования сельского поселения предложения по вопросам, требующим его решения.

6. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется органами и организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания.

Справочные материалы по направлениям деятельности Комиссии подготавливаются ее членами в пределах их компетенции. Ответственность за своевременную подготовку и представление членам Комиссии справочных материалов несет заместитель председателя Комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

9. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения на территории поселения.