



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2025 № 646

О дополнительной мере поддержки обучающихся по отдельным образовательным программам высшего образования в виде выплаты на оплату обучения

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т :

1. Установить дополнительную меру поддержки обучающихся по отдельным образовательным программам высшего образования в виде выплаты на оплату обучения (далее также – дополнительная мера поддержки).
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры поддержки обучающихся по отдельным образовательным программам высшего образования в виде выплаты на оплату обучения.
3. Установить, что финансирование расходов, связанных с предоставлением дополнительной меры поддержки, является расходным обязательством Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области



В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 24.10.2025 № 646

ПОРЯДОК
предоставления дополнительной меры поддержки
обучающихся по отдельным образовательным
программам высшего образования в виде выплаты
на оплату обучения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительной меры поддержки обучающихся по отдельным образовательным программам высшего образования в виде выплаты на оплату обучения.

2. Право на дополнительную меру поддержки имеют лица, обучающиеся по очной форме обучения по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, заключившие в 2025 году с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Смоленский государственный университет» (далее также – СмолГУ) договор об образовании, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физического лица (далее – договор об образовании), и договор о целевом обучении, предусматривающий трудоустройство обучающегося после окончания обучения в территориальный орган Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области (далее соответственно – обучающиеся, договор о целевом обучении).

3. Дополнительная мера поддержки предоставляется в соответствии с бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству образования и науки Смоленской области (далее также – Министерство).

4. Для получения дополнительной меры поддержки обучающийся или его законный представитель (в отношении несовершеннолетнего обучающегося) (далее – заявитель) представляет в Министерство в срок до 15 ноября 2025 года включительно заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки обучающихся по отдельным образовательным программам высшего образования в виде выплаты на оплату обучения (далее также – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность обучающегося (представляется в подлиннике с одновременным представлением копии);
- документ, удостоверяющий личность законного представителя обучающегося, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления и документов законным представителем обучающегося) (представляется в подлиннике с одновременным представлением копии);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае подачи заявления и документов законным представителем обучающегося);
- составленная в произвольной форме справка, выданная СмолГУ, подтверждающая факт обучения обучающегося по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция или по программе специалитета по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность;
- договор об образовании (представляется в подлиннике с одновременным представлением копии);
- выписка из приказа СмолГУ о стоимости обучения в учебном году, начинающемся в текущем календарном году;
- договор о целевом обучении (представляется в подлиннике с одновременным представлением копии).

Сотрудник Министерства сверяет подлинники документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, восьмом и десятом настоящего пункта, с представленными копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники возвращаются заявителю.

5. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов несет заявитель.

6. Министерство регистрирует заявление в специальном журнале с указанием даты и времени его поступления.

7. Дополнительная мера поддержки предоставляется не более 10 обучающимся исходя из очередности регистрации заявлений.

8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки принимается Министерством в течение 5 календарных дней со дня окончания указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка срока подачи заявления и оформляется правовым актом Министерства.

9. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры поддержки являются:

- отсутствие у обучающегося права на дополнительную меру поддержки в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных заявителем заявления и прилагаемых к нему документов формам, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;
- представление заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка;
- исчерпание установленной пунктом 7 настоящего Порядка квоты по количеству обучающихся, которым предоставляется дополнительная мера поддержки.

10. Уведомление о предоставлении дополнительной меры поддержки или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа направляется Министерством заявителю в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в заявлении, не позднее чем через 3 календарных дня со дня принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Предоставление дополнительной меры поддержки осуществляется Министерством путем перечисления на счет заявителя, указанный в заявлении, денежных средств для оплаты обучения в размере и сроки, установленные договором об образовании.

12. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня перечисления Министерством денежных средств обязан представить в Министерство документ, подтверждающий факт оплаты обучения в размере, предусмотренном договором об образовании (далее – документ об оплате).

13. В случае непредставления документа об оплате в срок, указанный в пункте 12 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 календарных дней со дня перечисления денежных средств направляет в адрес заявителя претензию о возврате денежных средств, а предоставление дополнительной меры поддержки прекращается.

14. Обучающийся, в отношении которого принято решение о предоставлении дополнительной меры поддержки, в срок до 1 февраля 2026 года и далее два раза в год в течение всего периода обучения представляет в Министерство:

- составленную в произвольной форме справку, выданную СмолГУ, подтверждающую факт обучения обучающегося по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция или по программе специалитета по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (в срок до 1 февраля – на текущий учебный год; в срок до 15 августа – на следующий учебный год);

- выписку из приказа СмолГУ о стоимости обучения (в срок до 25 декабря – о стоимости обучения в текущем учебном году; в срок до 15 августа – о стоимости обучения в следующем учебном году).

В случае непредставления в указанные сроки документов, указанных в настоящем пункте, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока их представления принимает решение о прекращении предоставления дополнительной меры поддержки и направляет в адрес заявителя уведомительное письмо о прекращении предоставления дополнительной меры поддержки.

15. В случае невнесения денежных средств за обучение, предоставленных заявителю в соответствии с настоящим Порядком, отчисления обучающегося из СмолГУ, перевода на обучение по другой образовательной программе, неисполнения по вине обучающегося обязательств по осуществлению трудовой деятельности, предусмотренных договором о целевом обучении, расходы по предоставлению ему дополнительной меры поддержки возмещаются заявителем добровольно, а в случае отказа – взыскиваются в судебном порядке.

16. Обучающийся освобождается от ответственности, установленной пунктом 15 настоящего Порядка, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению программы бакалавриата по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция, по программе специалитета по направлению подготовки
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность в СмолГУ или осуществлению
трудовой деятельности, предусмотренной договором о целевом обучении.

Решение об освобождении обучающегося от ответственности, установленной
пунктом 15 настоящего Порядка, оформляется правовым актом Министерства.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры поддержки
обучающихся по отдельным
образовательным программам
высшего образования в виде выплаты
на оплату обучения

Форма

Министерство образования и науки
Смоленской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающегося или законного представителя
обучающегося)

паспорт _____
(серия, номер)

выдан _____

(кем и когда выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу:

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении дополнительной меры
поддержки обучающихся по отдельным
образовательным программам
высшего образования в виде выплаты
на оплату обучения**

Прошу назначить _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

дополнительную меру поддержки в виде выплаты на оплату обучения по договору
об образовании с федеральным государственным бюджетным образовательным
учреждением высшего образования «Смоленский государственный университет» по
программе _____

(наименование образовательной программы)

и выплатить денежные средства по следующим реквизитам:

(наименование банка/счет получателя)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительной меры поддержки
обучающихся по отдельным
образовательным программам
высшего образования в виде выплаты
на оплату обучения

Форма

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения _____, паспорт серия _____ № _____
выдан _____,
(когда и кем выдан, дата выдачи)
проживающая(ий) по адресу: _____

_____,
настоящим даю свое согласие на обработку в Министерстве образования и науки
Смоленской области, расположенном по адресу: г. Смоленск,
ул. Николаева, д.12а, моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое
согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей обеспечения соблюдения Конституции
Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» и иных нормативных правовых актов и распространяется
на следующую информацию: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол;
реквизиты документа, удостоверяющего личность; копия паспорта; сведения об
обучении (наименование образовательной организации, наименование
профессии/специальности, период обучения); телефон; e-mail; адрес регистрации;
адрес места жительства; реквизиты счета, открытого в кредитной организации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление в отношении моих
персональных данных следующих действий: сбор (без ограничения),
систематизация, накопление, хранение (в том числе в электронном виде),
уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,
уничтожение, распространение, в том числе передача третьим лицам в
соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования Министерством образования и науки
Смоленской области предоставленных мною персональных данных настоящее
согласие отзывается путем подачи мною письменного заявления в Министерство
образования и науки Смоленской области.

Настоящее согласие дано мною /_____/_____ 20__ года и действует в
течение всего периода получения дополнительной меры поддержки.

Контактный телефон _____.

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
дополнительной меры поддержки
обучающихся по отдельным
образовательным программам
высшего образования в виде выплаты
на оплату обучения

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения _____, паспорт серия _____ № _____
выдан _____,
(когда и кем выдан, дата выдачи)
проживающая(ий) по адресу: _____,
_____,
настоящим даю согласие на обработку в Министерстве образования и науки
Смоленской области, расположенном по адресу: г. Смоленск,
ул. Николаева, д. 12а, персональных данных моего(ей) сына (подопечного, дочери)
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) сына (подопечного, дочери))

(серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата и место его выдачи)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативных правовых актов и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; пол; реквизиты документа, удостоверяющего личность; копия паспорта; сведения об обучении (наименование образовательной организации, наименование профессии/специальности, период обучения); телефон; e-mail; адрес регистрации; адрес места жительства; реквизиты счета, открытого в кредитной организации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление в отношении моих персональных данных следующих действий: сбор (без ограничения), систематизация, накопление, хранение (в том числе в электронном виде), уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение, в том числе передача третьим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования Министерством образования и науки Смоленской области предоставленных мною персональных данных настоящее согласие отзывается путем подачи мною письменного заявления в Министерство образования и науки Смоленской области.

Настоящее согласие дано мною /___/_____ 20__ года и действует в течение всего периода получения дополнительной меры поддержки.

Контактный телефон _____.

(подпись)