**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОНЯТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШУМЯЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28 декабря 2021 года №14

ст. Понятовка

Об определении должностных лиц

 Администрации Понятовского

 сельского поселения Шумячского

 района Смоленской области,

ответственных за обеспечение

перевода массовых социально

значимых услуг в электронный

формат

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», подпункта «в» пункта 1 поручения Президента Российской Федерации от 10.10.2020 № Пр-1648

1. Назначить ответственным за координацию перевода муниципальных МСЗУ в электронный формат и соблюдение сроков реализации мероприятий по переводу массовых социально значимых муниципальных услуг Смоленской области в электронный формат на территории Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области Главу муниципального образования Бондареву Наталью Борисовну.
2. Утвердить Перечень массовых социально значимых муниципальных услуг АдминистрацииПонятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области, подлежащих переводу в электронный формат в соответствии с приложением № 1 к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образованияПонятовского сельского поселенияШумячского района Смоленской области Н.Б. Бондарева  |   |

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
|  | к распоряжению Администрации Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской областиот 28 12. 2021г. № 14 |

**Перечень**

**массовых социально значимых**

**муниципальных услуг подлежащих переводу в электронный формат на территории Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование массовойсоциально значимой государственной (муниципальной) услуги | Руководитель органа местного самоуправления Понятовского сельского поселения Шумячского района Смоленской области, ответственный за перевод массовой социально значимой государственной (муниципальной) услуги в электронный формат |
|  | Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Предоставление жилого помещения по договору социального найма | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |
|  | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Глава муниципального образования Бондарева Наталья Борисовна |