

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы муниципального об-
разования «Шумячский район» Смоленской
области от 17.06.2003
№ 168



--- Л.М. Долусов

УСТАВ

(новая редакция)

муниципального унитарного предприятия
«Шумячское автотранспортное предприятие»
муниципального образования
«Шумячский район» Смоленской области

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие "Шумячское автотранспортное предприятие" муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области, основанное на праве хозяйственного ведения, именуемое в дальнейшем "Предприятие", создано постановлением главы муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области, именуемой в дальнейшем "Учредитель".

1.2. Собственником имущества, передаваемого создаваемому унитарному предприятию в хозяйственное ведение, является муниципальное образование - Шумячский район Смоленской области, именуемое в дальнейшем "Собственник".

1.3. Полное наименование предприятия - муниципальное унитарное предприятие "Шумячское автотранспортное предприятие" муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.

1.4. Сокращенное наименование МУП - "Шумячское АТП".

1.5. Место нахождения и почтовый адрес предприятия.

216410, Россия, Смоленская область, Шумячский район п. Шумячи ул. Форпост.

1.6. Предприятие является юридическим лицом с момента регистрации настоящего Устава в установленном порядке, обладает обособленным имуществом на праве хозяйственного ведения, имеет самостоятельный баланс, расчетный и валютные счета в учреждениях банков Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.7. Предприятие вправе от своего имени заключать договора, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя.

1.9. Собственник имущества Предприятия и Учредитель не отвечают по обязательствам Предприятия.

Раздел II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Предприятия является наиболее полное удовлетворение потребностей населения и организаций в транспортных услугах и получение прибыли.

2.2. Виды деятельности Предприятия

- организация грузовых и пассажирских перевозок.

Предприятие может заниматься и другими видами деятельности, не запрещенными законодательством.

2.3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Предприятие обязано получить такую лицензию.

Раздел III. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ.

3.1. Предприятие на дату регистрации Устава наделяется Учредителем Уставным фондом в размере 917391 (девятьсот семнадцать тысяч триста девяносто один) рубль. Уставный фонд Предприятия формируется за счет передаваемого недвижимого и движимого имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

Увеличение или уменьшение уставного фонда Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

3.2. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.

Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Предприятием, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, согласно передаточному акту.

Предприятие не наделяется правом собственности на закрепленное за ним Собственником имущество в хозяйственное ведение.

3.3. Имущество, закрепленное Собственником за Предприятием, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.4. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения в пределах, определяемых Гражданским Кодексом РФ и действующим законодательством.

Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ, товариществ и других объединений или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Собственника.

3.5 Имущество Предприятия формируется за счет

- имущества, закрепленного Собственником на праве хозяйственного ведения;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

3.6. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются органами местного самоуправления.

3.7. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 20% от уставного капитала, который предназначается на покрытие убытков Предприятия по итогам финансового года.

Размер ежегодных отчислений в резервный фонд устанавливается в размере 15% чистой прибыли Предприятия, полученной им в каждом финансовом году.

Остатки неиспользованных средств резервного фонда переходят на следующий год.

Использование средств резервного фонда для иных целей запрещается.

3.8. Предприятие несет полную ответственность за сохранность принадлежащего ему имущества, надлежащую эксплуатацию и использование его по назначению.

Раздел IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, в своей деятель-

должна учитывать интересы потребителей, их требования к качеству предоставляемых работ, услуг и другие условия выполнения обязательств.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.2. Предприятие реализует работы и услуги, оказываемые предприятиям и населению по ценам и тарифам, устанавливаемым Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- по согласованию с Собственником создавать обособленные подразделения (филиалы, представительства), утверждать их положения, назначать руководителей, принимать решения об их закрытии;
- приобретать, арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте;
- в порядке и в пределах, установленных законом, иными нормативными актами, распоряжаться принадлежащим ему имуществом;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров, а также через товарные биржи и другие посреднические организации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из спроса на выполняемые работы и оказываемые услуги;
- использовать чистую прибыль в порядке, определенном настоящим Уставом;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, а также другие формы материального поощрения;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, производственное и социальное развитие;
- определять штатное расписание и затраты на содержание органов управления;
- устанавливать для работников Предприятия дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы.

4.4. Предприятие обеспечивает гарантированный действующим законодательством минимальный размер заработной платы, условия труда и меры социальной защиты работников.

4.5. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечить выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- обеспечить работникам Предприятия безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и профессиональной пригодности;
- обеспечивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных действующим законодательством РФ;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственной и другой деятельности, вести статистическую отчетность;

- нести субсидиарную ответственность по обязательствам дочерних предприятий в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

4.6. За исключение государственной отчетности руководитель Предприятия несет установленную законодательством РФ материальную, уголовную и административную ответственность.

4.7. Контроль и ревизия производственной и хозяйственной деятельности Предприятия, а также контроль за сохранностью имущества, принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения, и использование его по назначению осуществляется Учредителем.

Раздел V. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Предприятия является его Директор, который назначается главой муниципального образования "Шумяцкий район" Смоленской области на контрактной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор действует на основе контракта, настоящего Устава, договора об использовании имущества, действующего законодательства, а также других обязательных для него и Предприятия нормативных актов.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Предприятия, он подотчетен в своей деятельности главе муниципального образования "Шумяцкий район" Смоленской области.

Директор действует на принципах единоначалия.

Директор выполняет постоянные функции и обязанности по организации деятельности Предприятия.

5.3. Директор без доверенности действует от имени Предприятия, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

Директор организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.4. Директор действует в интересах представляемого им Предприятия добросовестно и разумно.

Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.5. Директор не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и другой творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, когда участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора, а также принимать участие в забастовках.

Директор подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

Директор отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые устанавливаются собственником имущества Предприятия.

Назначение на должность главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним

изменение и прекращение трудового договора согласовывается с Собственником.

5.7. Отношения работника и Предприятия, возникшие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.8. Трудовой коллектив Предприятия составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

Раздел VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Прекращение деятельности Предприятия происходит путем его реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации согласно принятому решению Собственника имущества или судебными органами.

6.2. Предприятие ликвидируется по решению судебных органов по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.3. При ликвидации и реорганизации высвобожденным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Реорганизация или ликвидация Предприятия производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.5. Предприятие считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Государственного реестра.

6.6. Оставшееся имущество ликвидируемого Предприятия после удовлетворения требований кредиторов передается органу, уполномоченному осуществлять распоряжение муниципальным имуществом.



*в данном деле
отсутствует
фискальный
чек (в фискале)
и чеков
РР от 08.2003*

Министерство МЭС Респ. Саха по Свидетельство Видно Свидетельство о государственной регистрации
28 - 10/01/04 год
1026700838 724
Рр. М.И. Сине
Россия 10/01/04
СВФ

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Главы муниципального
образования «Шумячский район»
Смоленской области
от 06.11.2007 № 347

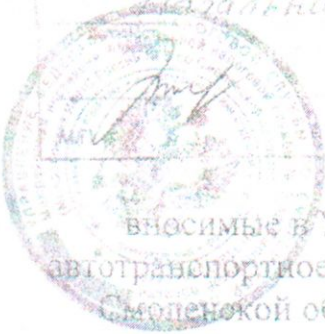
ДОПОЛНЕНИЯ

в Устав муниципального унитарного предприятия
«Шумячское автотранспортное предприятие»

Пункт 1.3 дополнить вторым предложением следующего содержания:
«Фирменное наименование – муниципальное унитарное предприятие
«Шумячское АТП».

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 1 по Смоленской области
В единый реестр юридических лиц
26 ноября 2007 года
ОГРН 1026700838784
ГРН 2046725094440
Экземпляр выдан
в. Регистратором
Котомышев
Амифранов Г.А.
М.П.

Международная инспекция налоговой службы г. Смоленск	Итого
В единый государственный реестр юридических лиц	№
№ 26-009-8	16
№ 1026700835729	
№ 2106733247519	
Свидетельство о регистрации	№
Магистраль	



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
муниципального образования
«Шумячский район» Смоленской
области от 11.01.2016 г. № 29

ИЗМЕНЕНИЯ

вносимые в Устав муниципального унитарного предприятия «Шумячское автотранспортное предприятие» муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, утверждённый постановлением Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 17.06.2003 г. № 168 «Об утверждении Устава муниципального унитарного предприятия «Шумячское автотранспортное предприятие» муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, в новой редакции» (в редакции постановления Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 10.04.2012 № 172)

1. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:
«1.4. Сокращенное наименование Предприятия: МУП «Шумячское АТП»»
2. В пункте 5.2.:
 - 2.1. Абзац 1 изложить в следующей редакции:
«5.2. Высшим должностным лицом Предприятия является его директор, который назначается Главой муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»
 - 2.2. Абзац 3 изложить в следующей редакции:
«Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Предприятия, он подотчетен в своей деятельности Главе муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.»

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
муниципального образования
«Шумячский район» Смоленской
области от 10.04.2012 г. № 172

ИЗМЕНЕНИЯ

вносимые в Устав (новая редакция) муниципального унитарного предприятия
«Шумячское автотранспортное предприятие»
муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области

1. В пункте 1.1. раздела 1 Устава (новая редакция) муниципального унитарного предприятия «Шумячское автотранспортное предприятие» муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области (далее - Устав) слова «именуемой в дальнейшем «Учредитель» после слов «постановлением Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.» исключить.

2. Пункт 1.2. раздела 1 Устава изложить в следующей редакции:

«Собственником имущества, передаваемого создаваемому унитарному предприятию в хозяйственное ведение, является муниципальное образование «Шумячский район» Смоленской области, именуемое в дальнейшем «Собственник».

Учредителем Предприятия является муниципальное образование «Шумячский район» Смоленской области.

Органом, осуществляющим полномочия Собственника имущества Предприятия, является Администрация муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.

Функции и полномочия Учредителя Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.»

3. Абзац 1 пункта 5.2. раздела 5 Устава изложить в следующей редакции:

«5.2. Высшим должностным лицом Предприятия является его директор, который назначается Главой Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»

4. Абзац 3 пункта 5.2. раздела 5 Устава изложить в следующей редакции:

«Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Предприятия, он подотчетен в своей деятельности Главе Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.»

