****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

### ПРИКАЗ №26

от 24.08.2023 г. №26

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 30.01.2023 г. №8  |

 В соответствии  со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

приказываю:

1. Внести изменения в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от 30.02.2022 г. №8 «Об утверждении стандарта органа внутреннего муниципального финансового контроля»:

- приложения №4 к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля (Запрос о предоставлении документов и (или) информации и материалов, необходимых для проведения контрольного мероприятия);

- приложение №5 к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля (Запрос о представлении пояснений, необходимых для проведения контрольного мероприятия);

- приложение №6 к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля (Запрос о предоставлении доступа к информационным системам);

- приложение №9 к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля (Приказ);

- приложение №17 к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля (План контрольных мероприятий Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области по внутреннему муниципальному финансовому контролю на \_\_\_\_\_год).

2. Данные приложения изложить в новой редакции.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового управления Ю.В. Вознова

Приложение №4

к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля

Форма

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Буфер обмена01** |
| **ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН»**216100 Смоленская областьп. Шумячи ул. Школьная, д1Телефон 8(48133)41944 Факс 8(48133)41944е-mail: fsh20@mail.rufsh20@admin-smolensk.ruот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_на №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта контроля и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(или) должность уполномоченного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должностного лица объекта контроля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес объекта контроля) |

 **Запрос**

**о представлении документов и (или) информации и материалов,**

**необходимых для проведения контрольного мероприятия**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.4, п.9 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 года №1235, в связи с проведением

ревизии, камеральной, выездной, встречной проверки, обследования

(выбрать нужное)

(наименование объекта контроля)

назначенной приказом начальника Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

основной перечень вопросов контрольного мероприятия:

(перечень вопросов, по которым необходимо представить документы и (или) информацию и материалы)

должностным лицом, проводящим контрольные мероприятия в рамках исполнения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, запрашиваются от объекта контроля следующие подлинники документов и (или) информации, материалов и заверенные объектом контроля копии в установленном порядке (за исключением случаев, если должностным лицом установлена необходимость предоставления документов, информации и материалов в форме электронного документа):

Данные документы и (или) информацию и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, следует представить руководителю проверочной группы или уполномоченному на проведение контрольного мероприятия должностному лицу

до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года в:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 <\*> | 2 |
| 🖵 | Финансовое управление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области по адресу 216410, Смоленская область, п.Шумячи, ул. Школьная, д.1 (Должностному лицу, направившему запрос) |
| 🖵 | На электронный адрес Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области E-mail: fsh20@mail.ru |

<\*> Должностное лицо, направляющее запрос, определяет адресата посредством внесения отметки «V» в соответствующее поле графы 1.

Контактный телефон должностного лица, направляющего запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непредставление или несвоевременное представление документов и (или) информации и материалов, указанных в настоящем запросе, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных документов и (или) информации и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органа контроля, уполномоченных на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 Отметка о получении запроса о представлении документов и (или) информации и материалов, необходимых для проведения контрольного мероприятия(указываетсяв случае вручения представителю объекта контроля нарочно):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность представителя (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 объекта контроля)

Приложение №5

к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля

Форма

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Буфер обмена01** |
| **ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН»**216100 Смоленская областьп. Шумячи ул. Школьная, д1Телефон 8(48133)41944 Факс 8(48133)41944е-mail: fsh20@mail.rufsh20@admin-smolensk.ruот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_на №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта контроля и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(или) должность уполномоченного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должностного лица объекта контроля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес объекта контроля) |

 **Запрос**

**о представлении пояснений объектом контроля**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.4, п.9 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 года №1235, в связи с проведением

ревизии, камеральной, выездной, встречной проверки, обследования

(выбрать нужное)

(наименование объекта контроля)

назначенной приказом начальника Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

должностным лицом, проводящим контрольные мероприятия в рамках исполнения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, запрашиваются от объекта контроля следующие пояснения:

Данные пояснения, необходимые для проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, следует представить руководителю проверочной группы или уполномоченному на проведение контрольного мероприятия должностному лицу

до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года в:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 <\*> | 2 |
| 🖵 | Финансовое управление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области по адресу 216410, Смоленская область, п.Шумячи, ул. Школьная, д.1 (Должностному лицу, направившему запрос) |
| 🖵 | На электронный адрес Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области E-mail: fsh20@mail.ru |

<\*> Должностное лицо, направляющее запрос, определяет адресата посредством внесения отметки «V» в соответствующее поле графы 1.

Контактный телефон должностного лица, направляющего запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непредставление или несвоевременное представление документов и (или) информации и материалов, указанных в настоящем запросе, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных документов и (или) информации и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органа контроля, уполномоченных на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 Отметка о получении запроса о представлении пояснений объектом контроля, необходимых для проведения контрольного мероприятия(указываетсяв случае вручения представителю объекта контроля нарочно):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность представителя (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 объекта контроля)

Приложение №6

к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля

Форма

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Буфер обмена01** |
| **ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН»**216100 Смоленская областьп. Шумячи ул. Школьная, д1Телефон 8(48133)41944 Факс 8(48133)41944е-mail: fsh20@mail.rufsh20@admin-smolensk.ruот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_на №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта контроля и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(или) должность уполномоченного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должностного лица объекта контроля) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес объекта контроля) |

 **Запрос**

**о предоставлении доступа к информационным системам**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.4, п.9 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 года №1235, в связи с проведением

ревизии, камеральной, выездной, встречной проверки, обследования

(выбрать нужное)

(наименование объекта контроля)

назначенной приказом начальника Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области от «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

должностным лицом, проводящим контрольные мероприятия в рамках исполнения полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, запрашивается от объекта контроля предоставление доступа к информационным системам (владельцем или оператором которых он является):

(указывается наименование таких систем)

Доступ к данным информационным системам, необходимым для проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, следует предоставить в срок

до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года следующим должностным лицам Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области:

(указывается должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностных лиц)

Контактный телефон должностного лица, направляющего запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непредставление или несвоевременное представление документов и (или) информации и материалов, указанных в настоящем запросе, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных документов и (или) информации и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органа контроля, уполномоченных на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 Отметка о получении запроса о предоставлении доступа к информационным системам, необходимых для проведения контрольного мероприятия(указываетсяв случае вручения представителю объекта контроля нарочно):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность представителя (подпись, дата) (инициалы и фамилия)

 объекта контроля)

Приложение №9

к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля

Форма

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года №\_\_

О назначении плановой(ого)/внеплановой (ого) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается метод осуществления муниципального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контроля, полное наименование объекта контроля)

В соответствии с п.\_\_ раздела II Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий, обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года №1235, пунктом \_\_\_ Плана контрольных мероприятий Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области на \_\_\_\_\_ год, утвержденный приказом Финансового управления от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, /обращения (запроса, поручения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа, направившего обращение (запрос, поручение) и его реквизиты)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить плановую (ое)/внеплановую (ое) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается метод осуществления муниципального финансового контроля,

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование объекта контроля, реквизиты объекта контроля (в том числе ОГРН, ИНН объекта контроля)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(в скобках указывается сокращенное наименование объекта)

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место нахождения объекта контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

1. Тема контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается тема контрольного мероприятия в соответствии с Планом контрольных мероприятий Финансового управления)

1. Установить проверяемый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается проверяемый период)

1. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение контрольного мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки

1. Определить перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указываются основные вопросы, подлежащие изучению в ходе проведения контрольного мероприятия)

1. Установить срок проведения контрольного мероприятия: \_\_\_\_ рабочих дней с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г./со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области |  |  |  | Ю.В. Вознова |
| (должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки) |  | (подпись, заверенная печатью) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение №17

к стандарту органа внутреннего муниципального финансового контроля

Форма

**ПЛАН**

**контрольных мероприятий**

**Финансового управления Администрации муниципального образования**

**«Шумячский район» Смоленской области по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

**на \_\_\_\_\_\_\_ год**

| № п/п | Наименование объекта контроля | Тема контрольных мероприятий | Проверяемый период | Период (дата) начала проведения контрольных мероприятий |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | указывается наименование объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля либо групп объектов контроля по каждому контрольному мероприятию | указывается тема планового контрольного мероприятия | указывается проверяемый период, за который проводится контрольное мероприятие | указывается дата начала проведения контрольных мероприятий |
| 2 | … |  |  |  |