**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| от 11.05.2017 г. № 355 |  |
| Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в Шумячском районе в каникулярное время 2017 года |  |

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», статьей 7.2 Федерального Закона от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 .12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в Шумячском районе в 2017 году

Администрация муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать районную межведомственную комиссию по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году;

- состав районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году.

3. Создать комиссию по проверке готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков.

4. Утвердить прилагаемые:

- Положение о комиссии по проверке готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков;

- состав комиссии по проверке готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков.

5. Рекомендовать комиссии по проверке готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков в срок до 20 мая 2017 года провести приёмку летних оздоровительных лагерей.

6. Считать источником финансирования отдыха детей и подростков в 2017 году средства:

- местного бюджета муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области в пределах ассигнований, утвержденных на 2017 год;

- областного бюджета.

7. Определить уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время Отдел по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.

8. Отделу по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области:

8.1. Организовать работу летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе:

- Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя школа»;

- Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шумячская средняя школа имени В.Ф. Алешина».

8.2. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей в местах отдыха и оздоровления а также контроль за противопожарной и антитеррористической безопасностью в организациях отдыха детей и их оздоровления;

9. Возложить на Отдел по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский район» координацию работы подведомственных учреждений по проведению массовых мероприятий с детьми в каникулярное время 2017 года.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.

11. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области» от 25.04.2016 г. № 340 «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в Шумячском районе в каникулярное время 2016 года».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Шумячский район»

Смоленской области А.В. Голушков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области  от 11.05.2017 г. № 355 |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о районной межведомственной комиссии**

**по организации летнего отдыха, оздоровления**

**и занятости детей и подростков в 2017 году**

**1. Общие положения**

1.1. Районная межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (далее - Комиссия), является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов исполнительной власти Шумячского района Смоленской области, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области (далее - органы местного самоуправления), общественных объединений и иных организаций по вопросу осуществления единой государственной политики в сфере обеспечения отдыха и оздоровления проживающих на территории Шумячского района Смоленской области детей.

1.2. Комиссия создана для координации действий по решению вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей Шумячского района в каникулярное время.

1.3 Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Смоленской области, правовыми актами муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области и настоящим Положением.

**2 Основные задачи и направления деятельности Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности органов исполнительной власти Шумячского района Смоленской области, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций по организации отдыха и оздоровления детей;

- разработка системы мер по реализации государственной политики по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для осуществления координации действий органов исполнительной власти Шумячского района Смоленской области, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций по решению вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков;

- взаимодействует с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;

- запрашивает необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- осуществляет анализ деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, обобщает и распространяет положительный опыт осуществления указанной деятельности;

- организует разработку и реализацию мероприятий в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

**3. Полномочия Комиссии**

Комиссия имеет право:

- создавать рабочие органы в целях подготовки заседаний Комиссии, изучения проблем, имеющихся в организации отдыха и оздоровления детей, и подготовки предложений по их решению, а также в целях оперативного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации в сфере организации отдыха и оздоровления детей в пределах компетенции Комиссии;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей и специалистов научных, общественных и иных организаций;

- вносить на рассмотрение Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области и Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- давать рекомендации заинтересованным органам исполнительной власти Шумячского района Смоленской области, органам местного самоуправления, организациям по вопросам, отнесенным к ее компетенции

**4. Состав Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается правовым актом Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области

4.2. Комиссию возглавляет председатель - заместитель Главы Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области по социальным вопросам. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и отвечает за выполнение возложенных на неё задач.

4.3. Председатель комиссии определяет дату проведения заседания.

4.4. Председатель комиссии утверждает план работы комиссии

4.5. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, а также мониторинг выполнения решений Комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- участвуют в подготовке вопросов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- выполняют поручения Комиссии и её председателя.

Присутствие на заседании Комиссии её членов обязательно. В случае невозможности участия члена Комиссии в заседании он вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на её заседании вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

**5. Порядок проведения заседаний Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

5.3. Решения на заседании Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании, и секретарём Комиссии.

5.4. Протокол ведется секретарём Комиссии.

5.5. Решения, принятые Комиссией в пределах её компетенции, носят рекомендательный характер.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области  от 11.05.2017 г. № 355 |

С О С Т А В

районной межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Варсанова  Галина Аркадьевна | - | заместитель Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, председатель межведомственной комиссии |
| Кулешова  Ирина Григорьевна | - | начальник Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, заместитель председателя межведомственной комиссии |
| Прудникова  Валентина Григорьевна |  | директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Шумячский Дом детского творчества», секретарь межведомственной комиссии (по согласованию) |
| Члены межведомственной комиссии: | | |
| Гавриков  Николай Николаевич | - | начальник Шумячского гарнизона пожарной охраны (по согласованию) |
| Долусов  Андрей Леонидович | - | главный специалист сектора социальной защиты населения в Шумячском районе Департамента Смоленской области по социальному развитию (по согласованию) |
| Друковский  Юрий Николаевич | - | начальник отделения полиции по Шумячскому району (по согласованию) |
| Заходная  Надежда Григорьевна | - | начальник Финансового управления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области |
| Макуха  Вера Михайловна | - | главный врач ОГБУЗ «Шумячская ЦРБ» (по согласованию) |
| Семенова  Татьяна Георгиевна | - | начальник Отдела по культуре и спорту Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области |
| Серкова  Анна Федоровна |  | начальник Отдела СОГКУ «ЦЗН Рославльского района» в Шумячском районе (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области  от 11.05.2017 г. № 355 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проверке готовности летних оздоровительных**

**лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по проверке готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков (далее – Комиссия) формируется с целью определения готовности летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к функционированию в летний период, вынесения заключения и разрешения на их открытие.

1.2. Комиссия в своих решениях руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Смоленской области, распоряжениями и постановлениями Администрации Смоленской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Основные задачи работы Комиссии:

- организация, координация и мониторинг работы по обеспечению безопасности организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся;

**-** осуществление контроля готовности мест детского отдыха и оздоровления к приёму детей и подростков;

- обеспечение санитарно-противоэпидемической, противопожарной и общественной безопасности мест детского отдыха.

- определение качества реализуемых программ деятельности лагеря и соответствие форм, методов и средств, при проведении смены, возрасту, интересам и потребностям детей.

**2. Порядок работы Комиссии**

2.1. Комиссия создаётся, реорганизуется и ликвидируется на основании постановления Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области.

2.3. Заседания Комиссии носят выездной характер.

2.4. Работа Комиссии осуществляется по графику выездов, который утверждается председателем Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины её состава.

2.6. Решения Комиссии оформляются актом, подписанным всеми членами Комиссии.

2.7. Ответственность за осуществление организационных вопросов работы Комиссии (созыв заседания, оформление актов, рассылка копий актов) несёт ответственный секретарь Комиссии.

**3. Компетенция Комиссии**

3.1. Проводит всестороннюю оценку лагеря (территории, зданий, технических и инженерных сооружений) на предмет готовности к открытию;

3.2. Проверяет документацию, подтверждающую готовность лагеря к открытию (штатное расписание персонала, справки о готовности источников водоснабжения, технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, договоры на поставку продуктов питания, вывоз отходов, и т.д.)

3.3. Оценивает содержательность планирования деятельности лагеря, его соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей;

3.4. Проверяет уровень планируемой оздоровительной работы: спортивно-массовой, медобслуживания, профилактический учет состояния здоровья детей;

3.5. Вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.

По результатам проверки составляется акт приёмки, подписывается всеми членами комиссии. Комиссия даёт заключение о готовности лагеря, либо в случае его неготовности определяет дату повторной приёмки.

**4. Требования готовности летних оздоровительных**

**лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму**

**детей и подростков к началу летнего сезона**

Готовность летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков к началу летнего сезона оценивается по следующим показателям:

4.1. Наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает учреждение.

4.2. Необходимая материально-техническая база, кадровые, социально-бытовые, природные, экологические и иные условия (ресурсы), обеспечивающие безопасный и эффективный отдых и оздоровление детей:

4.2.1. Укомплектованность учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации.

4.2.2. Техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и др.).

4.3. Заключение о противопожарных, санитарно-противоэпидемиологических требованиях в соответствии с федеральным законодательством;

4.4. Наличие системы внутреннего контроля предоставляемой услуги.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области  от 11.05.2017 г. № 355 |

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по проверке готовности летних оздоровительных**

**лагерей с дневным пребыванием учащихся к приёму детей и подростков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Варсанова  Галина Аркадьевна | - | заместитель Главы муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, председатель Комиссии |
| Кулешова  Ирина Григорьевна | - | начальник Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области, заместитель председателя Комиссии |
| Прудникова  Валентина Григорьевна | - | директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Шумячский Дом детского творчества», секретарь Комиссии (по согласованию) |
| Члены комиссии: | | |
| Бабурин  Владимир Леонидович | - | начальник отделения отдела надзорной деятельности и профилактической работы Рославльского, Ершичского и Шумячского районов (по согласованию) |
| Курдаченкова  Наталья Ивановна | - | специалист – эксперт территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Смоленской области в Рославльском, Ершичском, Шумячском районах (по согласованию) |
| Вернова  Анна Витальевна | - | менеджер – инженер Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский район» Смоленской области |